



คู่มือ

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน (SIL1)
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี)
สำหรับนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1

L P R U

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน (SIL 1)
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี) นักศึกษาชั้นปีที่ 1
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สารบัญ

	หน้า
รายละเอียดวิชา 1001801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	5
คำอธิบายรายวิชา.....	5
รายวิชาบูรณาการ.....	5
นียมการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1.....	6
ผลการเรียนรู้และสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา.....	6
ระเบียบและหลักเกณฑ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	8
คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	8
ระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและการนิเทศ.....	8
การปฐมนิเทศก่อนออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	8
การเปลี่ยนสถานศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติวิชาชีพ.....	9
เหตุสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	9
การถอดบทเรียนประสบการณ์การเรียนรู้หลังจากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	10
บทบาทหน้าที่ของนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	11
บทบาทหน้าที่ของนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	11
บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	11
หลักเกณฑ์การประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	15
กรอบการวัดและประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	15
สรุปสัดส่วนการประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	17
รูปแบบการรายงานผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษา.....	17
เกณฑ์ผ่านการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	19
การให้ระดับผลการเรียนวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	19
ภาคผนวก ก ประกาศและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตาม ของนักศึกษา.....	20
ภาคผนวก ข ใบงาน และแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน.....	40

รายละเอียดวิชา 1001801
การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน
(Practicum in Profession of Teaching)
2 หน่วยกิต (90 ชั่วโมง)

คำอธิบายรายวิชา

สรุปคุณลักษณะของตนเองและครูที่แสดงออกถึงความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู ระบุจรรยาบรรณของตนเองและต่อวิชาชีพ รอบรู้บทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้นในสถานศึกษา เข้าใจบริบทชุมชน ร่วมมือกับผู้ปกครองในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบในรูปแบบของการศึกษารายกรณี (Case Study) โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ทางจิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ สรุปแนวทางและลักษณะกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของครูทั้งในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการสังเกตและวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ครู ถอดบทเรียนจากประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานศึกษา สังเคราะห์องค์ความรู้และนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทนสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

รายวิชาบูรณาการ

1. 1001103 พลเมืองที่เข้มแข็ง (Potency Citizenship) 3(2-2-5)

วิเคราะห์ ออกแบบการปฏิบัติ จัดทำโครงการ และปฏิบัติตนที่แสดงออกถึงการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ยอมรับความแตกต่างของบุคคล ความเสมอภาคและความเท่าเทียม เคารพสิทธิ เสรีภาพ และการอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและประชาคมโลกอย่างสันติตามหลักสันติธรรม การสร้างและปฏิบัติตามกฎ กติกาของสังคม และกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้อง รูปแบบการปกครอง ยุทธการณ และวิถีชีวิตประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หน้าที่ของตนเองในฐานะของพลเมืองไทยในระบอบประชาธิปไตย มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง และเคารพสิทธิผู้อื่นอย่างมีเหตุผล มีจิตสำนึก รับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง มีจิตอาสา

2. 1011401 ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู (Communication for Teacher) 3(2-2-5)

ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ โดยการวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี วาทวิทยาสำหรับครู หลักการ เทคนิควิธีการใช้ ฝึกปฏิบัติการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาท่าทาง เพื่อสื่อความหมายในการจัดการเรียนรู้และการสื่อสารในชั้นเรียน ออกแบบการจัดการเรียนรู้ทักษะการฟัง การพูด การเขียน และภาษาท่าทาง เพื่อพัฒนาผู้เรียน สืบค้นสารนิเทศเพื่อพัฒนาตนให้รอบรู้

ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง สำหรับฝึกการใช้ภาษาและวัฒนธรรมที่แตกต่างหลายหลายเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

3. 1021101 การพัฒนาหลักสูตร (Curriculum Development) 3(2-2-5)

พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรรายวิชาตามธรรมชาติของสาขาวิชาเอกที่สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษาและชุมชน นำหลักสูตรไปใช้และประเมินหลักสูตร โดยประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับปรัชญาการศึกษา ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักสูตร วิวัฒนาการของหลักสูตร ทฤษฎีและรูปแบบการพัฒนาหลักสูตร พื้นฐานการพัฒนาหลักสูตรทางปรัชญาการศึกษา จิตวิทยา สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และที่เกี่ยวข้อง หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตร ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้เป็นผู้มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

หมายเหตุ : ชีตเส้นใต้ หมายถึง สมรรถนะเฉพาะที่นำมาบูรณาการกับวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

นิยามการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 หมายถึง การศึกษา สังเกตการปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้น และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษาและคณะครูศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง อันสมควรแก่สถานภาพ วิทยวุฒิ คุณวุฒิและความสามารถของนักศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 ทั้งในและนอกสถานศึกษา ในความควบคุมดูแลของผู้บริหารสถานศึกษา ครูพี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ เป็นระยะเวลา 4 สัปดาห์ เพื่อนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และถอดบทเรียนตามประเด็นที่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กำหนด โดยมีจุดมุ่งหมายหลักเพื่อให้นักศึกษาเกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู

ผลการเรียนรู้และสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา

มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา	นิยาม	ผลการเรียนรู้และสมรรถนะที่พึงประสงค์
มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ	ข้อกำหนดเกี่ยวกับความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ซึ่งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องมีเพียงพอที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพได้	1. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางจิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตร วาทวิทยา เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ 2. สรุปแนวทางและลักษณะกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของครูทั้งในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการสังเกตและวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ครู
มาตรฐานการปฏิบัติงาน	ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะหรือการแสดงพฤติกรรม การปฏิบัติงานและการพัฒนางาน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพ	1. รอบรู้บทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้นในสถานศึกษา 2. เข้าใจบริบทชุมชน

มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา	นิยาม	ผลการเรียนรู้และสมรรถนะที่พึงประสงค์
	ทางการศึกษาต้องปฏิบัติตามเพื่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา รวมทั้งต้องฝึกฝนให้มีทักษะหรือความชำนาญสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	3. ร่วมมือกับผู้ปกครองในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 4. รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบในรูปแบบของการศึกษารายกรณี (Case Study)
มาตรฐานการปฏิบัติตน	จรรยาบรรณของวิชาชีพที่กำหนดขึ้นเป็นแบบแผนในการประพฤติตน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องปฏิบัติตาม เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ผู้รับบริการและสังคม อันจะนำมาซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ	1. สรุปคุณลักษณะของตนเองและครูที่แสดงออกถึงความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู 2. ระบุจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ
ถอดบทเรียนจากประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานศึกษา สังเคราะห์องค์ความรู้และนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง		

ระเบียบและหลักเกณฑ์ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

เพื่อให้การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนมีประสิทธิภาพ เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษา คณะครุศาสตร์จึงได้กำหนดระเบียบและหลักเกณฑ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนสำหรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 ไว้ดังนี้

คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

1. ศึกษาอยู่ในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา และ
2. ลงทะเบียนเรียนวิชา 1001801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ในภาคการศึกษาที่ออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และ
3. ได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D และต้องไม่ติด I หรือ W ในรายวิชาชีพครูทุกวิชาที่เรียนผ่านมาแล้ว และ
4. เข้าร่วมการปฐมนิเทศก่อนออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนตามที่คณะครุศาสตร์กำหนด ยกเว้นมีเหตุจำเป็นได้รับการอนุญาตจากสาขาวิชาและได้รับการปฐมนิเทศจากสาขาวิชาแล้ว

ระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและการนิเทศ

1. นักศึกษาต้องศึกษาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูในสถานศึกษาที่คณะครุศาสตร์กำหนด ตลอดระยะเวลาติดต่อกัน รวม 4 สัปดาห์ โดยไม่มีการลา (ยกเว้นเกิดเหตุสุดวิสัยหรือเจ็บป่วย โดยการพิจารณาอนุมัติอยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารสถานศึกษาและเป็นไปตามระเบียบของสถานศึกษา)
2. ตลอดระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา นักศึกษาจะได้รับการนิเทศจากครูพี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ อย่างน้อย 1 ครั้ง

การปฐมนิเทศก่อนออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

1. นักศึกษาต้องเข้ารับการปฐมนิเทศก่อนออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน เพื่อรับทราบข้อกำหนด และคำชี้แจงเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ตามระยะเวลาที่คณะครุศาสตร์กำหนด หรือผ่านการปฐมนิเทศจากสาขาวิชา
2. การปฐมนิเทศที่จัดโดยศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ เป็นการให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับขอบข่ายของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตนขณะอยู่ในสถานศึกษา การเตรียมตัวรับการนิเทศ การติดต่อประสานงานกับคณะครุศาสตร์ ปฏิทินการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ตลอดจนบุคคลิกภาพและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. การปฐมนิเทศโดยสถานศึกษา อาจจัดขึ้นอย่างเป็นทางการหรือไม่ก็ได้ ประกอบด้วยผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ เป็นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา เช่น สภาพบริบท

ของสถานศึกษา ระเบียบปฏิบัติ การปรับตัวกับบุคลากรภายในสถานศึกษา การใช้แหล่งวิชาการหรือแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน ปฏิทินปฏิบัติงานและภาระงานหรือกิจกรรมที่นักศึกษาสามารถเข้าร่วมได้ ตลอดจนการจัดตั้งอำนวยความสะดวกในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพของนักศึกษา

การเปลี่ยนสถานศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสถานศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติวิชาชีพได้ เมื่อมีเหตุข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อดังนี้

1. สถานศึกษาไม่สามารถจัดหาครูพี่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดให้แก่นักศึกษาได้
2. สภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและทางสังคมของสถานศึกษา เป็นภัยต่อสวัสดิภาพหรือสุขภาพของนักศึกษา

3. เกิดเหตุสุดวิสัยทำให้นักศึกษาไม่สามารถเดินทางไปรับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษาเดิมได้

การขอเปลี่ยนสถานศึกษาสำหรับฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ให้สาขาวิชาทำบันทึกข้อความ ที่ลงนามโดยนักศึกษาผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนสถานศึกษา และลงนามอนุญาตโดยอาจารย์นิเทศก์และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด ยื่นต่อคณะครุศาสตร์ ภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่เริ่มต้นการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ หรือในทันทีที่เกิดเหตุให้เปลี่ยนสถานศึกษาได้ในวาระแรก

คณะครุศาสตร์ จะดำเนินการพิจารณาตามคำร้องของสาขาวิชาและแจ้งเรื่องเป็นหนังสือให้สาขาวิชาทราบ ภายใน 2 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเรื่องจากนักศึกษา ทั้งนี้การอนุมัติเป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์

กรณีนักศึกษายื่นเรื่องอันเป็นเหตุหรือกระทำการขอเปลี่ยนสถานศึกษาสำหรับฝึกปฏิบัติวิชาชีพ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้คณะครุศาสตร์เรียกตัวนักศึกษานั้นกลับ และถือเป็นการยุติการฝึกปฏิบัติวิชาชีพของนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1001801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ในภาคการศึกษาถัดไปที่เปิดสอน

เหตุสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนจะสิ้นสุดหรือยุติลง เมื่อมีเหตุข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อเกิดแก่นักศึกษา ดังนี้

1. ครบกำหนดระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน
2. ลาออกหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
3. ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนจากทางมหาวิทยาลัย
4. กระทำผิดวินัยร้ายแรงและถูกเรียกตัวกลับมหาวิทยาลัย
5. ขอดถอนหรือขอยกเลิกวิชา 1001801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน
6. ไม่เข้ารับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
7. ยื่นเรื่องอันเป็นเหตุหรือกระทำการขอเปลี่ยนสถานศึกษาสำหรับฝึกปฏิบัติวิชาชีพ โดยไม่มี

เหตุผลอันสมควร และถูกเรียกตัวกลับมหาวิทยาลัย

8. เกิดเหตุสุดวิสัยซึ่งไม่ใช่ความผิดของนักศึกษา ทำให้นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษาได้อีกต่อไป

กรณีมีเหตุตามข้อ 3 4 5 6 และ 7 ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา 1001801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ใหม่ในภาคการศึกษาถัดไปที่เปิดสอน

กรณีมีเหตุตามข้อ 8 ให้คณะครูศาสตร์จัดสรรเวลาและสถานศึกษาสำหรับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนใหม่ให้นักศึกษา โดยนับเวลาต่อจากวันที่เกิดเหตุขึ้น

การถอดบทเรียนประสบการณ์การเรียนรู้หลังจากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

การถอดบทเรียนประสบการณ์การเรียนรู้หลังจากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนจะดำเนินการหลังจากครบกำหนดระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน โดยอยู่ในความดูแลของอาจารย์ผู้สอนวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน อาจารย์ผู้สอนวิชาชีพครู และอาจารย์ผู้สอนวิชาการศึกษาทั่วไป ที่ดำเนินการสอนในภาคการศึกษาที่นักศึกษาออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

บทบาทหน้าที่ของนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง กับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

บทบาทหน้าที่ของนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

- พึงปฏิบัติงานและปฏิบัติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อตกลง และแนวปฏิบัติของสถานศึกษาในระหว่างการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ
- พึงปฏิบัติงานและปฏิบัติตนตาม 1) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2556 2) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2562 3) ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556 และ 4) ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ภาคผนวก ก)
- ศึกษา สังเกตการปฏิบัติหน้าที่ของครูในสถานศึกษา ให้เกิดความรอบรู้บทบาทหน้าที่ครูผู้สอน และครูประจำชั้น
- ให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคลากรในสถานศึกษา ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- มีส่วนร่วมหรือให้ความร่วมมือกับกิจกรรมของสถานศึกษาตามความเหมาะสมกับศักยภาพของตน

เอกสารที่นักศึกษาจะได้รับ

เอกสาร	จำนวน
1. คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน (SIL1) (ดาวน์โหลดได้หน้าเว็บไซต์) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี) นักศึกษาชั้นปีที่ 1	1 เล่ม
2. สมุดลงเวลาปฏิบัติงานในสถานศึกษา	1 เล่ม

บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ประกอบด้วยบุคคล 3 ฝ่าย คือ 1) ผู้บริหารสถานศึกษา 2) ครูพี่เลี้ยง และ 3) อาจารย์นิเทศก์ ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก สนับสนุน ประสานงาน และดูแลให้ความช่วยเหลือให้เกิดสัมฤทธิ์ผลในเรื่องเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ตลอดจนตรวจประเมินพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษาตามที่คณะครุศาสตร์ขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษา

1) ให้การปฐมนิเทศนักศึกษา ดังนี้

1.1) แนะนำเกี่ยวกับสภาพทั่วไปหรือบริบทของสถานศึกษาและชุมชน การบริหารงานด้านต่างๆ ที่เป็นการกิจหลักของสถานศึกษา

1.2) แนะนำให้รู้จักบุคลากรภายในสถานศึกษา เช่น ผู้บริหาร ครูพี่เลี้ยง คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

1.3) แนะนำเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกหรือบริการต่างๆ ของสถานศึกษา

1.4) ให้ข้อมูลสภาพการจัดการเรียนการสอน และสภาพปัญหาของสถานศึกษา

1.5) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ข้อตกลง และแนวปฏิบัติของสถานศึกษา

2) พิจารณาเลือกสรรครูพี่เลี้ยงให้กับนักศึกษา เพื่อเป็นแบบอย่าง เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ดูแล ช่วยเหลือ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการฝึกปฏิบัติวิชาชีพและการปฏิบัติตนแก่นักศึกษา โดยเฉพาะในด้านบทบาทหน้าที่ความเป็นครู จรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ และทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างสถานศึกษากับคณะครูศาสตร์ ตลอดระยะเวลา 4 สัปดาห์ ที่นักศึกษาทำการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

3) ควบคุม ดูแล และอำนวยความสะดวกให้นักศึกษาได้รับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ฝึกปฏิบัติงาน ศึกษา และสังเกตการปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้น ตามสาขาวิชาเอกของนักศึกษา ในช่วงเวลาและระดับชั้นที่เหมาะสม

4) ตรวจสอบประเมินพฤติกรรมในด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนของนักศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ร่วมกับครูพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ อย่างน้อย 1 ครั้ง

5) จัดการข้อร้องเรียนและเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดข้อปัญหาเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ข้อตกลง และแนวปฏิบัติของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการฝึกปฏิบัติวิชาชีพของนักศึกษา หรือปัญหาระหว่างนักศึกษากับครูพี่เลี้ยง และปัญหาอื่นๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนของนักศึกษาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

เอกสารที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะได้รับ

เอกสาร	จำนวน
1. หนังสือส่งตัวและรายชื่อนักศึกษาที่จะเข้ารับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา	1 ฉบับ
2. คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน (SIL1) (ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี) นักศึกษาครูชั้นปีที่ 1	1 เล่ม
3. แบบประเมินรายงานการสังเกตสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา	1 ฉบับ
4. แบบประเมินรายงานการสังเกตคุณลักษณะของครูด้านจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ	1 ฉบับ
5. แบบประเมินความพึงพอใจของสถานศึกษาที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน	1 ฉบับ

2. ครูพี่เลี้ยง

ครูพี่เลี้ยง หมายถึง ครูประจำการของสถานศึกษาที่นักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน โดยมีคุณสมบัติ คือ 1) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีและสอนตรงกับสาขาวิชาเฉพาะที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ 2) มีประสบการณ์ในการสอนไม่น้อยกว่า 3 ปี และ 3) มีคุณลักษณะของความเป็นครู ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษามอบหมายให้เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ดูแล ช่วยเหลือ ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการฝึกปฏิบัติวิชาชีพและการปฏิบัติตนแก่นักศึกษา และเป็นผู้ประสานงานระหว่างสถานศึกษากับคณะครุศาสตร์ ตลอดระยะเวลา 4 สัปดาห์ ที่นักศึกษาทำการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1) กำหนดขอบข่ายการศึกษา สังเกต การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตน และวางแผนกิจกรรมเพื่อการพัฒนาผู้เรียนหรือพัฒนาวิชาชีพพร้อมกับนักศึกษา ตามความเหมาะสมกับสถานภาพ วัยวุฒิ คุณวุฒิและความสามารถของนักศึกษา

2) เป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ดูแล ช่วยเหลือ ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการฝึกปฏิบัติวิชาชีพและการปฏิบัติตนแก่นักศึกษา โดยเฉพาะในด้านบทบาทหน้าที่ความเป็นครู จรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติตน เมื่อนักศึกษามีปัญหา

3) เป็นผู้ประสานงานระหว่างสถานศึกษากับคณะครุศาสตร์ ตลอดระยะเวลา 4 สัปดาห์ ที่นักศึกษาทำการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

4) ตรวจประเมินพฤติกรรมในด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนของนักศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาและอาจารย์นิเทศก์ อย่างน้อย 1 ครั้ง

เอกสารที่ครูพี่เลี้ยงจะได้รับ

เอกสาร	จำนวน
1. คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน (SIL1) (ดาวโหลดได้หน้าเว็บไซต์) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี) นักศึกษาครูชั้นปีที่ 1	1 เล่ม
2. แบบประเมินรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายกรณี	1 ฉบับ
3. แบบประเมินความพึงพอใจของสถานศึกษาที่มีต่อพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน	1 ฉบับ

3. อาจารย์นิเทศก์

อาจารย์นิเทศก์ หมายถึง ผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่คุรุสภากำหนดไว้ คือ 1) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2) มีประสบการณ์การนิเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี (ในกรณีที่มีประสบการณ์ไม่ได้มาตรฐานให้ใช้การนิเทศร่วมกับผู้อื่นที่มีประสบการณ์ตามมาตรฐาน) และ 3) มีคุณลักษณะเป็นแบบอย่างที่ดี โดยเป็นผู้รับผิดชอบสอนวิชา 1001801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน หรือผู้สอนในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากอธิการบดี ให้ความรู้ ดูแล ช่วยเหลือ เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ และเป็นผู้ประสานงาน

ระหว่างคณะกรรมการกับสถานศึกษา ตลอดระยะเวลา 4 สัปดาห์ ที่นักศึกษาทำการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ในสัดส่วนอาจารย์นิเทศก์ 1 คน ต่อนักศึกษาไม่เกิน 10 คน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- 1) ออกแบบและวางแผนการฝึกปฏิบัติวิชาชีพของนักศึกษาร่วมกับคณะกรรมการ และหรือ ครูพี่เลี้ยง
- 2) ร่วมการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนการฝึกปฏิบัติวิชาชีพและหรือร่วมประชุมสัมมนานักศึกษา หลังจากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
- 3) ควบคุม ดูแล ช่วยเหลือ เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพและการปฏิบัติงานแก่นักศึกษา และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงาน เมื่อนักศึกษามีปัญหา
- 4) เป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการกับสถานศึกษา ตลอดระยะเวลา 4 สัปดาห์ ที่นักศึกษาทำการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ
- 5) ตรวจสอบประเมินพฤติกรรมในด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยง อย่างน้อย 1 ครั้ง

เอกสารที่อาจารย์นิเทศก์จะได้รับ

เอกสาร	จำนวน
1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์	1 ฉบับ
2. รายชื่อนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา	1 ฉบับ
3. คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน (SIL1) (ดาวโหลดได้หน้าเว็บไซต์) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี) นักศึกษาครูชั้นปีที่ 1	1 เล่ม
4. แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษา	1 ฉบับ

หลักเกณฑ์การประเมินผล การฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

การวัดและประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน เป็นการพิจารณาสมรรถนะด้านต่างๆ ของนักศึกษาเป็นระยะๆ โดย 1) ผู้บริหารสถานศึกษา 2) ครูพี่เลี้ยง 3) อาจารย์นิเทศก์ 4) อาจารย์ผู้สอน วิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 5) อาจารย์ผู้สอนวิชาพลเมืองที่เข้มแข็ง 6) อาจารย์ผู้สอนวิชาภาษา เพื่อการสื่อสารสำหรับครู และ 7) อาจารย์ผู้สอนวิชาการพัฒนาหลักสูตร ร่วมติดตามการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนของนักศึกษา วินิจฉัยข้อดีและข้อควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อช่วยให้นักศึกษาได้พัฒนาสมรรถนะ วิชาชีพครูด้านต่างๆ ให้เพิ่มสูงขึ้นเป็นลำดับ และนำข้อมูลไปประกอบการตัดสินผลการเรียนเมื่อสิ้นสุด ภาคการศึกษา โดยมีศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ เป็นผู้ประสานงานระหว่างสถานศึกษากับ อาจารย์ที่เป็นผู้ประเมิน

การตัดสินระดับผลการเรียนเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอนวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน ตามกรอบการวัดและประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน ดังนี้

กรอบการวัดและประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

มาตรฐาน วิชาชีพ ทาการศึกษา	ผลการเรียนรู้ และสมรรถนะ ที่พึงประสงค์	วิธีการประเมิน	เกณฑ์	ผู้ประเมิน (น้ำหนัก การประเมิน)	กำหนด การประเมิน
มาตรฐาน ความรู้และ ประสพการณ์ วิชาชีพ	1. ประยุกต์ใช้ความรู้ทาง จิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตร วาทวิทยา เพื่อพัฒนา ผู้เรียนตามศักยภาพ 2. สรุปแนวทางและ ลักษณะกิจกรรม การพัฒนาวิชาชีพของครู ทั้งในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการสังเกต และวิเคราะห์การปฏิบัติ หน้าที่ครู	ตรวจรายงานการสังเกตและ วิเคราะห์การจัดการเรียนรู้ หรือการจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนของครูทั้งในและนอก สถานศึกษา และหลักฐาน ประกอบที่แสดงออกถึง การประยุกต์ใช้ความรู้ทาง จิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตร วาทวิทยา เพื่อการพัฒนา ผู้เรียนหรือพัฒนาวิชาชีพ	รายงานผลการสังเกตและ วิเคราะห์การจัดการเรียนรู้ หรือการจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนของครูได้ครบถ้วน ตามหัวข้อที่กำหนดโดย ศูนย์ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู	1. อาจารย์ผู้สอน วิชาการฝึก ปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน และ 2. อาจารย์ผู้สอน วิชาภาษาเพื่อการ สื่อสารสำหรับครู (รวมเฉลี่ยร้อยละ 15)	1 ครั้ง เมื่อครบ กำหนดระยะเวลา ของการฝึกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่าง เรียน
มาตรฐาน การปฏิบัติงาน	1. รวบรวมบทบาทหน้าที่ครู ผู้สอนและครูประจำชั้น ในสถานศึกษา	ตรวจรายงานการสังเกต บทบาทหน้าที่ครูผู้สอน ตามสาขาวิชาเอกของ นักศึกษาและครูประจำชั้น	รายงานบทบาทหน้าที่ครู ผู้สอนตามสาขาวิชาเอกของ นักศึกษาและครูประจำชั้น ได้ครบถ้วนตามหัวข้อ ที่กำหนดโดยศูนย์ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู	1. อาจารย์ผู้สอน วิชาการฝึก ปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน และ 2. อาจารย์ผู้สอน วิชาการพัฒนา หลักสูตร (รวมเฉลี่ยร้อยละ 20)	1 ครั้ง เมื่อครบ กำหนดระยะเวลา ของการฝึกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่าง เรียน

มาตรฐาน วิชาชีพ ทางการศึกษา	ผลการเรียนรู้ และสมรรถนะ ที่พึงประสงค์	วิธีการประเมิน	เกณฑ์	ผู้ประเมิน (น้ำหนัก การประเมิน)	กำหนด การประเมิน
มาตรฐาน การปฏิบัติงาน (ต่อ)	2. เข้าใจบริบทชุมชน	ตรวจรายงานการสังเกต สภาพแวดล้อมทางกายภาพ และทางสังคมของชุมชน แวดล้อมสถานศึกษา	รายงานสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและทางสังคมของ ชุมชนแวดล้อมสถานศึกษา ได้ครบถ้วนตามหัวข้อ ที่กำหนดโดยศูนย์ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู	1. ผู้บริหาร สถานศึกษา 2. อาจารย์ผู้สอน วิชาพลเมือง ที่เข้มแข็ง และ 3. อาจารย์ผู้สอน วิชาการพัฒนา หลักสูตร (รวมเฉลี่ยร้อยละ 20)	1 ครั้ง เมื่อครบ กำหนดระยะเวลา ของการฝึกปฏิบัติ วิชาชีพระหว่าง เรียน
	3. ร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ในการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนให้มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 4. รายงานผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนได้อย่าง เป็นระบบในรูปแบบของ การศึกษารายกรณี (Case Study)	ตรวจรายงานผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนรายกรณี	รายงานผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนรายบุคคล จำนวน 1 คน ที่ดำเนินการ ภายในระยะเวลา 4 สัปดาห์ ได้อย่างเป็นระบบและ ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด โดยศูนย์ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู	1. ครูพี่เลี้ยง และ 2. อาจารย์ผู้สอน วิชาการฝึก ปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน (รวมเฉลี่ยร้อยละ 20)	1 ครั้ง เมื่อครบ กำหนดระยะเวลา ของการฝึกปฏิบัติ วิชาชีพระหว่าง เรียน
มาตรฐาน การปฏิบัติงาน	1. สรุปคุณลักษณะของ ตนเองและครูที่แสดงออก ถึงความรักและศรัทธา ในวิชาชีพครู 2. ระบุจรรยาบรรณต่อ ตนเองและต่อวิชาชีพ	ตรวจรายงานการสังเกต คุณลักษณะของครูใน สถานศึกษาที่แสดงออกถึง จรรยาบรรณต่อตนเองและ ต่อวิชาชีพ	รายงานคุณลักษณะของ ครูได้ถูกต้องสอดคล้องกับ จรรยาบรรณ ตามหัวข้อ ที่กำหนดโดยศูนย์ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู	1. ผู้บริหาร สถานศึกษา 2. อาจารย์ผู้สอน วิชาพลเมือง ที่เข้มแข็ง และ 3. อาจารย์ผู้สอน วิชาภาษาเพื่อการ สื่อสารสำหรับครู (รวมเฉลี่ยร้อยละ 15)	1 ครั้ง เมื่อครบ กำหนดระยะเวลา ของการฝึกปฏิบัติ วิชาชีพระหว่าง เรียน
		สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติงานของ นักศึกษาในระหว่างการฝึก ปฏิบัติวิชาชีพ	มีพฤติกรรมปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงานเป็นไป ตามรายการที่กำหนดโดย ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครู (ภาคผนวก ข)	1. ผู้บริหาร สถานศึกษา 2. ครูพี่เลี้ยง และ 3. อาจารย์นิเทศก์ (รวมเฉลี่ยร้อยละ 10)	1 ครั้ง เมื่อครบ กำหนดระยะเวลา ของการฝึกปฏิบัติ วิชาชีพระหว่าง เรียน
รวมทุก มาตรฐาน	ถอดบทเรียนจากประสบ- การณ์การเรียนรู้ใน สถานศึกษา สังเคราะห์ องค์ความรู้และนำผลจาก การเรียนรู้ในสถานศึกษาไป ประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนา ตนเองให้มีความรู้ ทักษะ และทันต่อการเปลี่ยนแปลง	1. สังเกตพฤติกรรม การแสดงความคิดเห็น และการมีส่วนร่วม ของนักศึกษาในกิจกรรม ถอดบทเรียน 2. ตรวจสอบที่กการสรุป องค์ความรู้และแนวทาง การพัฒนาตนเองของ นักศึกษาที่ได้จากการ เรียนรู้ในสถานศึกษา	นักศึกษาทุกคนแสดง ความคิดเห็นโดยอิสระได้ อย่างมีเหตุผลทั้งเชิงวิชาการ และเชิงจริยธรรม รับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น ตามหลักประชาธิปไตย สรุปองค์ความรู้ที่ได้เสนอ แนวทางในการพัฒนาตนเอง และสะท้อนความรักและ ศรัทธาต่อวิชาชีพครูที่มีอยู่ ในตนเองได้	1. อาจารย์ผู้สอน วิชาการฝึก ปฏิบัติวิชาชีพ ระหว่างเรียน 2. อาจารย์ผู้สอน วิชาชีพครู และ 3. อาจารย์ผู้สอน วิชาการศึกษา ทั่วไป	1 ครั้ง เมื่อครบ กำหนดระยะเวลา ของการฝึกปฏิบัติ วิชาชีพระหว่าง เรียน

สรุปส่วนการประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

ผู้ประเมิน	1 รายงาน การสังเกต และวิเคราะห์ การจัดการ เรียนรู้ของครู	2 รายงาน การสังเกต บทบาทหน้าที่ ครูผู้สอนและ ครูประจำชั้น	3 รายงาน การสังเกต สภาพแวดล้อม ของ สถานศึกษา	4 รายงาน ผลการพัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน รายกรณี	5 รายงาน การสังเกต คุณลักษณะ ของครูด้าน จรรยาบรรณ ต่อตนเองและ ต่อวิชาชีพ	6 ความพึงพอใจของ สถานศึกษา/ พฤติกรรม การปฏิบัติงาน และการปฏิบัติ ตนของ นักศึกษา	รวม (%)
1. ผู้บริหารสถานศึกษา	-	-	5	-	5	3	13
2. ครูพี่เลี้ยง	-	-	-	10	-	3	13
3. อาจารย์นิเทศก์	-	-	-	-	-	4	4
4. อาจารย์ผู้สอน วิชาการฝึกปฏิบัติ วิชาชีพระหว่างเรียน	10	10	-	10	-	-	30
5. อาจารย์ผู้สอนวิชา พลเมืองที่เข้มแข็ง	-	-	10	-	5	-	15
6. อาจารย์ผู้สอนวิชา ภาษาเพื่อการสื่อสาร สำหรับครู	5	-	-	-	5	-	10
7. อาจารย์ผู้สอนวิชา การพัฒนาหลักสูตร	-	10	5	-	-	-	15
รวม (%)	15	20	20	20	15	10	100

สรุปภาระงานของนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน มี 5 อย่าง คือ 1) รายงานการสังเกตและวิเคราะห์การจัดการเรียนรู้ของครู 2) รายงานการสังเกตบทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้น 3) รายงานการสังเกตสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา 4) รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายกรณี และ 5) รายงานการสังเกตคุณลักษณะของครูด้านจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ โดยการส่งงานขึ้นอยู่กับอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาจะเป็นผู้กำหนดวิธีการและระยะเวลา ทั้งนี้ไม่เกินวันสุดท้ายของการเรียนในภาคการศึกษานั้น ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ปฏิทินการศึกษา

รูปแบบการรายงานผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษา

การรายงานผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษา ให้เป็นอิสระของนักศึกษาในการออกแบบ และอยู่ภายใต้ความดูแลของอาจารย์ผู้สอนวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน อาจารย์ผู้สอนวิชาพลเมืองที่เข้มแข็ง อาจารย์ผู้สอนวิชาภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู และอาจารย์ผู้สอนวิชาการพัฒนาหลักสูตร

รูปแบบ เนื้อหา และเจตนาของการรายงานจะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์และสิทธิส่วนบุคคล ไม่เป็นข้อมูลที่จะสร้างความเสียหายให้แก่ผู้อื่น

การจัดทำรายงานต้องครอบคลุมรายการดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

1. รายงานการสังเกตและวิเคราะห์การจัดการเรียนรู้ของครู

ให้อธิบายลักษณะการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของครูทั้งในและนอกสถานศึกษา และหลักฐานประกอบที่แสดงออกถึงการประยุกต์ใช้ความรู้ทางจิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตร วาทวิทยาที่ใช้สื่อความหมายในการจัดการเรียนรู้และการสื่อสารในชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาผู้เรียนหรือพัฒนาวิชาชีพ

2. รายงานการสังเกตบทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้น

- 1) บรรยายบทบาทหน้าที่ครูผู้สอนตามสาขาวิชาเอกของนักศึกษา
- 2) บรรยายบทบาทหน้าที่ครูประจำชั้น

3. รายงานการสังเกตสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

- 1) บรรยายสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษา
- 2) บรรยายสภาพแวดล้อมทางสังคมของชุมชนแวดล้อมสถานศึกษา
- 3) บรรยายสภาพปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชน
- 4) อธิบายแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชน

4. รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายกรณี

ให้อธิบายกระบวนการและแสดงหลักฐานของการพัฒนาและผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในลักษณะกรณีศึกษา (Case Study) ผู้เรียนจำนวน 1 คน ที่ดำเนินการภายในระยะเวลา 4 สัปดาห์ โดยใช้ข้อมูลจากการสังเกตกระบวนการพัฒนาของครู หรือเก็บข้อมูลจากการมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนด้วยตนเอง รายงานให้ครอบคลุม 4 หัวข้อดังนี้

- 1) ชื่อกิจกรรมหรือกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี
- 2) เป้าหมายของการพัฒนา ทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ
- 3) วิธีการพัฒนา (ใคร ทำอะไร เมื่อไร ที่ไหน อย่างไร)
- 4) ผลลัพธ์ของการพัฒนา

5. รายงานการสังเกตคุณลักษณะของครูด้านจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ

1) อธิบายและยกตัวอย่างคุณลักษณะของครูในสถานศึกษาที่สะท้อนจรรยาบรรณต่อตนเอง ในแง่ความมีวินัยในตนเอง การพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

2) อธิบายและยกตัวอย่างคุณลักษณะของครูในสถานศึกษา ที่สะท้อนจรรยาบรรณต่อวิชาชีพในแง่ความรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ

เกณฑ์ผ่านการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

1. นักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศก่อนออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนครบตามระยะเวลาที่ คณะครุศาสตร์กำหนด ยกเว้นมีเหตุจำเป็นได้รับการอนุญาตจากสาขาวิชาและได้รับการปฐมนิเทศจาก สาขาวิชาแล้ว และ

2. นักศึกษามีระยะเวลาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากผู้บริหารสถานศึกษา และ

3. ได้รับผลประเมินจาก 1) ผู้บริหารสถานศึกษา 2) ครูพี่เลี้ยง 3) อาจารย์นิเทศก์ 4) อาจารย์ ผู้สอนวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 5) อาจารย์ผู้สอนวิชาพลเมืองที่เข้มแข็ง 6) อาจารย์ผู้สอนวิชา ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู และ 7) อาจารย์ผู้สอนวิชาการพัฒนาหลักสูตร ตามกรอบการวัดและ ประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน รวมเฉลี่ยแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

การให้ระดับผลการเรียนวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

การให้ระดับผลการเรียนวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 หมวด 5 การวัดและการประเมินผล การศึกษา โดยแบ่งระดับคะแนนและค่าระดับคะแนนเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน	ร้อยละ
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00	90-100
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50	85-89
B	ดี (Good)	3.00	80-84
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50	75-79
C	พอใช้ (Fair)	2.00	70-74
D+	อ่อน (Poor)	1.50	65-69
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00	60-64
F	ตก (Failed)	0.00	0-59

การให้ผลการเรียน I หมายความว่า ไม่สมบูรณ์ (Incomplete) จะทำได้เมื่ออาจารย์ผู้สอนวิชาการ ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน เห็นสมควรให้รอผลของการศึกษา เพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของ การศึกษาของรายวิชายังไม่สมบูรณ์

ภาคผนวก ก

ประกาศและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
และการปฏิบัติตนของนักศึกษา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2556
2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2562
3. ข้อบังคับคณบดี ว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556
4. ข้อบังคับคณบดี ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ ฉบับที่ 1-4



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรื่อง กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางจึงได้กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๖ เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจการกรร การเรียนรู้และกิจกรรมนักศึกษา ดังนี้

๑. มีวินัย เคารพกฎหมาย
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต
๓. ใฝ่เรียนรู้
๔. ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. เสียสละ สามัคคี และมีจิตสาธารณะ
๖. สุขภาพ มีสัมมาคารวะ และอ่อนน้อมถ่อมตน
๗. ละเว้นยาเสพติด และอบายมุข

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก แสงมีอานภาพ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล มีความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.) คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนานักศึกษา จึงกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง ดังนี้

“คนดี คนเก่ง มีความสุขและพัฒนาสังคม”

- | | |
|------------|--|
| คนดี | เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีทัศนคติที่ถูกต้องและจรรยาบรรณในวิชาชีพ |
| คนเก่ง | เป็นผู้มีความรู้ด้านวิชาการ มีทักษะวิชาชีพและทักษะปัญญา สามารถคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ สื่อสารและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและสื่อยุคดิจิทัล |
| มีความสุข | เป็นพลเมืองเข้มแข็ง มีทักษะการใช้ชีวิตในสังคมที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์และคิดบวก |
| พัฒนาสังคม | เป็นพลเมืองดี มีจิตอาสา มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือชุมชนและสังคม และมีสำนึก รักท้องถิ่น |

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



ข้อบังคับคุรุสภา
ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรยกเลิกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของ
วิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ (๑) (๑๑) (ณ) และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖
วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๖ โดยความเห็นชอบของ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการคุรุสภาจึงออกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๔๔

(๓) ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง มาตรฐานความรู้ มาตรฐานประสบการณ์
วิชาชีพ มาตรฐานความรู้ สมรรถนะ และมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

(๔) ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง มาตรฐานความรู้ มาตรฐานประสบการณ์
วิชาชีพ มาตรฐานความรู้ สมรรถนะ และมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ (ฉบับที่ ๒)

ข้อบังคับคุรุสภานับได้อ้างอิงข้อบังคับคุรุสภานับที่ยกเลิกแล้วตามวรรคหนึ่ง รวมทั้ง
ระเบียบหรือประกาศใดที่ออกภายใต้ข้อบังคับดังกล่าว ให้ถือว่าอ้างอิงข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ
พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“วิชาชีพ” หมายความว่า วิชาชีพทางการศึกษาที่ทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอน
และการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ รวมทั้งการรับผิดชอบการบริหารสถานศึกษา
ในสถานศึกษาปฐมวัย ขั้นพื้นฐาน และอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญาทั้งของรัฐและเอกชน และการบริหาร

การศึกษานอกสถานศึกษาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนการสนับสนุนการศึกษา ให้บริการหรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ

“สถาบัน” หมายความว่า มหาวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบัน บัณฑิตวิทยาลัย คณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ซึ่งจัดการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา หรือประกาศนียบัตร

“ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา” หมายความว่า ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖

“ครู” หมายความว่า บุคคลซึ่งประกอบวิชาชีพหลักทางด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในสถานศึกษาปฐมวัย ขั้นพื้นฐาน และอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญาทั้งของรัฐและเอกชน

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาอื่นที่จัดการศึกษาปฐมวัย ขั้นพื้นฐาน และอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญาทั้งของรัฐและเอกชน

“ผู้บริหารการศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารนอกสถานศึกษาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

“บุคลากรทางการศึกษาอื่น” หมายความว่า บุคคลซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนการศึกษา ให้บริการหรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ ซึ่งหน่วยงานการศึกษากำหนดตำแหน่งให้ต้องมีคุณวุฒิทางการศึกษา

“มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา” หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ และคุณภาพที่พึงประสงค์ในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องประพฤติปฏิบัติตาม ประกอบด้วย มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานการปฏิบัติตน

“มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ” หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ซึ่งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องมีเพียงพอที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพได้

“มาตรฐานการปฏิบัติงาน” หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะหรือการแสดงพฤติกรรมกรปฏิบัติงานและการพัฒนางาน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องปฏิบัติตามเพื่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา รวมทั้งต้องฝึกฝนให้มีทักษะหรือความชำนาญสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

“มาตรฐานการปฏิบัติตน” หมายความว่า จรรยาบรรณของวิชาชีพที่กำหนดขึ้นเป็นแบบแผนในการประพฤติตน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องปฏิบัติตาม เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ผู้รับบริการและสังคม อันจะนำมาซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการคุรุสภารักษารักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

หมวด ๑

มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

ข้อ ๖ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือมีคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมีมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

(ก) มาตรฐานความรู้ ประกอบด้วยความรู้ ดังต่อไปนี้

- ๑) ความเป็นครู
- ๒) ปรัชญาการศึกษา
- ๓) ภาษาและวัฒนธรรม
- ๔) จิตวิทยาสำหรับครู
- ๕) หลักสูตร
- ๖) การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน
- ๗) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- ๘) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- ๙) การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
- ๑๐) การประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑๑) คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

(ข) มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ ผ่านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ตามหลักสูตรปริญญาทางการศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และผ่านเกณฑ์การประเมินปฏิบัติการสอน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด ดังต่อไปนี้

- ๑) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน
- ๒) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ

ข้อ ๗ ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบริหารการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือมีคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมีมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๘ ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือมีคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมีมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

(ก) มาตรฐานความรู้ ประกอบด้วยความรู้ ดังต่อไปนี้

- ๑) การพัฒนาวิชาชีพ
- ๒) การนิเทศการศึกษา
- ๓) แผนและกิจกรรมการนิเทศ
- ๔) การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
- ๕) การวิจัยทางการศึกษา
- ๖) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- ๗) การประกันคุณภาพการศึกษา
- ๘) คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ

(ข) มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑) มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนมาแล้ว ไม่น้อยกว่าห้าปี หรือ มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนและมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหาร การศึกษารวมกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่าห้าปี

๒) มีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและมีการเผยแพร่

ข้อ ๑๐ มาตรฐานความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษามาตามมาตรฐาน ความรู้และประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด

หมวด ๒

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๑ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- ๑) ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาชีพครูให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ
- ๒) ตัดสินใจปฏิบัติการต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้เรียน
- ๓) มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ
- ๔) พัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้จริงในชั้นเรียน
- ๕) พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- ๖) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ โดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้เรียน
- ๗) รายงานผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างมีระบบ
- ๘) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน
- ๙) ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์

- ๑๐) ร่วมมือกับผู้อื่นในชุมชนอย่างสร้างสรรค์
- ๑๑) แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
- ๑๒) สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในทุกสถานการณ์

ข้อ ๑๒ ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- ๑) ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ
- ๒) ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดขึ้นกับการพัฒนาของ

ผู้เรียน บุคลากร และชุมชน

- ๓) มุ่งมั่นพัฒนาผู้ร่วมงานให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ
- ๔) พัฒนาแผนงานขององค์กรให้มีคุณภาพสูง สามารถปฏิบัติให้เกิดผลได้จริง
- ๕) พัฒนาและใช้นวัตกรรมการบริหารจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ
- ๖) ปฏิบัติงานขององค์กรโดยเน้นผลถาวร
- ๗) ดำเนินการและรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ
- ๘) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๙) ร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานอื่นอย่างสร้างสรรค์
- ๑๐) แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
- ๑๑) เป็นผู้นำและสร้างผู้นำทางวิชาการในหน่วยงานของตนได้
- ๑๒) สร้างโอกาสในการพัฒนาได้ทุกสถานการณ์

ข้อ ๑๓ ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- ๑) ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนา

วิชาชีพทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

- ๒) ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษา โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้รับการนิเทศ
- ๓) มุ่งมั่นพัฒนาผู้รับการนิเทศให้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดผลต่อการพัฒนา

อย่างมีคุณภาพ เต็มศักยภาพ

- ๔) พัฒนาแผนการนิเทศให้มีคุณภาพสูง สามารถปฏิบัติให้เกิดผลได้จริง
- ๕) พัฒนาและใช้นวัตกรรมการนิเทศการศึกษจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ
- ๖) จัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาโดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้รับการนิเทศ
- ๗) ดำเนินการและรายงานผลการนิเทศการศึกษาให้มีคุณภาพสูงได้อย่างเป็นระบบ
- ๘) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๙) ร่วมพัฒนางานกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์
- ๑๐) แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
- ๑๑) เป็นผู้นำและสร้างผู้นำทางวิชาการ
- ๑๒) สร้างโอกาสในการพัฒนางานได้ทุกสถานการณ์

หมวด ๓

มาตรฐานการปฏิบัติตน

ข้อ ๑๔ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติตนตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ

หมวด ๔

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๕ ข้อบังคับนี้ไม่กระทบสิทธิและหน้าที่ของบรรดาผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ที่ใช้มาตรฐานวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๔๘

ข้อ ๑๖ ให้สถาบันที่ยังปรับปรุงหลักสูตรไม่แล้วเสร็จตามข้อบังคับนี้ ยังคงใช้หลักสูตรตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ ไปพลางก่อน ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสามปีหลังจากวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๑๗ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ใช้มาตรฐานวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ต้องการขึ้นทะเบียนขอรับใบอนุญาต ให้มาขอขึ้นทะเบียนใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา

ผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภา ให้การรับรองตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๔๘ สามารถใช้เป็นคุณวุฒิในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ได้ภายในห้าปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบริหารการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภา ให้การรับรองตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๔๘ สามารถใช้เป็นคุณวุฒิในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา ได้ภายในห้าปี นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภา ให้การรับรองตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๔๘ สามารถใช้เป็นคุณวุฒิในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ได้ภายในห้าปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ไพฑูรย์ สินลารัตน์)

ประธานกรรมการคุรุสภา

ข้อบังคับคุรุสภา

ว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรยกเลิกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๑) (๑๑) (๑๒) และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการคุรุสภาจึงออกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อบังคับคุรุสภานับได้อ้างอิงข้อบังคับคุรุสภานับที่ยกเลิกแล้วตามวรรคหนึ่ง รวมทั้งระเบียบหรือประกาศใดที่ออกภายใต้ข้อบังคับดังกล่าว ให้ถือว่าอ้างอิงข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“วิชาชีพ” หมายความว่า วิชาชีพทางการศึกษาที่ทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอน และการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ รวมทั้งการรับผิดชอบการบริหารสถานศึกษา ในสถานศึกษาปฐมวัย ขั้นพื้นฐาน และอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญาทั้งของรัฐและเอกชน และการบริหาร การศึกษานอกสถานศึกษาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนการสนับสนุนการศึกษาให้บริการ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ

“ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา” หมายความว่า ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖

“ครู” หมายความว่า บุคคลซึ่งประกอบวิชาชีพหลักทางด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริม การเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในสถานศึกษาปฐมวัย ขั้นพื้นฐาน และอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญา ทั้งของรัฐและเอกชน

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ภายในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาอื่นที่จัดการศึกษาปฐมวัย ขั้นพื้นฐาน และอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญา ทั้งของรัฐและเอกชน

“ผู้บริหารการศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารนอกสถานศึกษา ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

“บุคลากรทางการศึกษาอื่น” หมายความว่า บุคคลซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนการศึกษา ให้บริการ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ ซึ่งหน่วยงานการศึกษากำหนดตำแหน่งให้ต้องมีคุณวุฒิทางการศึกษา

“จรรยาบรรณของวิชาชีพ” หมายความว่า มาตรฐานการปฏิบัติตนที่กำหนดขึ้นเป็นแบบแผน ในการประพฤติตน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องปฏิบัติตาม เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียง และฐานะของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับศรัทธาแก่ผู้รับบริการและสังคม อันจะนำมา ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการคุรุสภารักษากฎการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ข้อ ๖ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ และแบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

หมวด ๑
จรรยาบรรณต่อตนเอง

ข้อ ๗ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องมีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

หมวด ๒
จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

ข้อ ๘ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ

หมวด ๓
จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ

ข้อ ๙ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจแก่ศิษย์ และผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า

ข้อ ๑๐ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัย ที่ถูกต้องดีงามแก่ศิษย์ และผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๑๑ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ

ข้อ ๑๒ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของศิษย์ และผู้รับบริการ

ข้อ ๑๓ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค โดยไม่เรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ

หมวด ๔
จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ

ข้อ ๑๔ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

หมวด ๕
จรรยาบรรณต่อสังคม

ข้อ ๑๕ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พึงประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ ของส่วนรวม และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖
ศาสตราจารย์ไพฑูรย์ สินลารัตน์
ประธานกรรมการคุรุสภา

ข้อบังคับคุรุสภา

ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๑) และ (๑๑) (ณ) และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการคุรุสภาจึงออกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ใช้มาตรฐานวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ต้องการขึ้นทะเบียน ขอรับใบอนุญาต ให้มาขอขึ้นทะเบียนใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา

ผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีและผ่านการรับรองความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครู ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ สามารถใช้เป็น คุณสมบัติในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้ภายในห้าปีตามที่กำหนด ในข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ หากพ้นกำหนดแล้ว ไม่สามารถขอรับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพครูได้

กรณีผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และผ่านการรับรองมาตรฐานความรู้ครบถ้วนมาตรฐาน แต่ยังขาดประสบการณ์วิชาชีพครู ตามที่กำหนดในข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยการรับรองความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เมื่อได้ผ่านการรับรอง ประสบการณ์วิชาชีพครูแล้ว ให้สามารถใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้ ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดแล้ว ไม่สามารถขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้

ผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบริหารการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือคุณสมบัติอื่น ที่คุรุสภาให้การรับรองตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ สามารถใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษาได้ภายในห้าปีนับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ใช้บังคับ

ผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษา หรือเทียบเท่าหรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภาให้การรับรองตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๔๘ สามารถใช้เป็นคุณวุฒิในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ได้ภายในห้าปีนับแต่วันที่ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ใช้บังคับ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานกรรมการคุรุสภา

ข้อบังคับคุรุสภา

ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๑) และ (๑๑) (ณ) และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการคุรุสภาจึงออกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ใช้มาตรฐานวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ต้องการขอรับใบอนุญาต ให้มาขอรับใบอนุญาตได้

ผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีและผ่านการรับรองความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครูตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ สามารถใช้เป็นคุณวุฒิในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้ภายในห้าปีตามที่กำหนดในข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ หากพ้นกำหนดแล้ว ไม่สามารถขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้

กรณีผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และผ่านการรับรองมาตรฐานความรู้ครบถ้วนมาตรฐานแต่ยังขาดประสบการณ์วิชาชีพครู ตามที่กำหนดในข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยการรับรองความรู้และประสบการณ์วิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เมื่อได้ผ่านการรับรองประสบการณ์วิชาชีพครูแล้ว ให้สามารถใช้เป็นคุณวุฒิในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดแล้ว ไม่สามารถขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้

ผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบริหารการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภาให้การรับรองตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ สามารถใช้เป็นคุณวุฒิในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาได้

ผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษา หรือเทียบเท่าหรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภาให้การรับรอง ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ สามารถ ใช้เป็นคุณวุฒิในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ได้”

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานกรรมการคุรุสภา

ข้อบังคับคุรุสภา

ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในส่วนของวิชาชีพครูเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและทิศทางการศึกษาของชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๑) และ (๑๑) (๑) และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ คุรุสภาโดยได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงออกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ” “มาตรฐานการปฏิบัติงาน” และ “มาตรฐานการปฏิบัติตน” ในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับความรู้ และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ซึ่งผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องมีเพียงพอที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพได้”

“มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ หรือการแสดงผลการปฏิบัติงานและการพัฒนางาน ซึ่งผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา รวมทั้งต้องฝึกฝนพัฒนาตนเองให้มีทักษะ หรือความชำนาญสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง”

“มาตรฐานการปฏิบัติตน หมายความว่า จรรยาบรรณของวิชาชีพที่กำหนดขึ้นเป็นแบบแผน ในการประพฤติปฏิบัติตน ซึ่งผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องยึดถือปฏิบัติตาม เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียง และฐานะของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ผู้รับบริการและสังคม อันจะนำมาซึ่งเกียรติ และศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือมีคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมีมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

(ก) มาตรฐานความรู้ ต้องมีความรอบรู้และเข้าใจในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียง

(๒) จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษา
ในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

(๓) เนื้อหาวิชาที่สอน หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัล
ในการจัดการเรียนรู้

(๔) การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

(๕) การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อการศึกษา

(๖) การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

(ข) มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ ผ่านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาทางการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และผ่านเกณฑ์การประเมินปฏิบัติ การสอน
ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการการคุรุสภากำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

(๒) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖
และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ รายละเอียดของมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นไปตามที่
คณะกรรมการการคุรุสภากำหนด”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖
และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

(ก) การปฏิบัติหน้าที่ครู

(๑) มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียน ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู

(๒) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความเป็น
พลเมืองที่เข้มแข็ง

(๓) ส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล

(๔) สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ และผู้สร้างนวัตกรรม

(๕) พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(ข) การจัดการเรียนรู้

(๑) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผล
การเรียนรู้

(๒) บูรณาการความรู้และศาสตร์การสอนในการวางแผนและจัดการเรียนรู้
ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาผู้คิด และมีความเป็นนวัตกรรม

(๓) ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพ สามารถ
รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

(๔) จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน
โดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน

(๕) วิจัย สร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์
ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ

(ค) ความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

(๑) ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ
ที่พึงประสงค์

(๒) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้
ที่มีคุณภาพของผู้เรียน

(๓) ศึกษา เข้าถึงบริบทของชุมชน และสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐาน
ความแตกต่างทางวัฒนธรรม

(๔) ส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อ ๗ ข้อบังคับฉบับนี้ไม่กระทบสิทธิและหน้าที่ของผู้ได้รับและผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบ
วิชาชีพครูที่ใช้มาตรฐานวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการคุรุสภา

ภาคผนวก ข

ใบงาน และแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

รายงาน

รายงานการสังเกตและวิเคราะห์การจัดการเรียนรู้ของครู

คำชี้แจง

ให้นักศึกษาดำเนินการสังเกตและวิเคราะห์การจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในสถานศึกษา พร้อมทั้งอธิบาย เรียบเรียง ยกตัวอย่าง อย่างเหมาะสมและเพียงพอที่จะสะท้อนถึงการเข้าใจและมีสมรรถนะที่รอบรู้ของนักศึกษา ดังนี้

1. วิธีการสอน/พฤติกรรมที่นักศึกษาพบในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน
2. ให้ดำเนินการวิเคราะห์ วิธีการสอน/พฤติกรรมที่ดี เหมาะสมกับความเป็นครูมืออาชีพที่ได้

จากการสังเกต พร้อมทั้งยกตัวอย่างหรือสถานการณ์ให้เห็นภาพชัดเจน

รายงาน

การสังเกตบทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้น

คำชี้แจง

จากการที่นักศึกษาได้ศึกษาบทบาทหน้าที่ครูผู้สอน และครูประจำชั้นแล้ว ให้นักศึกษาดำเนินการวิเคราะห์ดังนี้

1. บทบาทครูผู้สอน (ตามสาขาวิชาเอก) ที่นักศึกษาสังเกตมีอะไรบ้าง และบทบาทครูที่ดีคืออะไร ประกอบด้วยอะไร พร้อมทั้งยกตัวอย่างที่ได้จากการสังเกต
2. บทบาทครูประจำชั้นที่นักศึกษาสังเกตมีอะไรบ้าง และบทบาทครูประจำชั้นที่ดีคืออะไร ประกอบด้วยอะไร พร้อมทั้งยกตัวอย่างที่ได้จากการสังเกต
3. หากในอนาคตนักศึกษาเป็นครูผู้สอนในสถานศึกษา นักศึกษาจะบูรณาการบทบาทครูอย่างไร ให้เป็นครูที่ดี

รายงาน

การสังเกตสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

คำชี้แจง

ให้นักศึกษาจัดทำรายงานสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาที่นักศึกษาทำการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน โดยให้นักศึกษาดำเนินการสังเกต และวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาอย่างละเอียดครบถ้วนในประเด็นดังนี้

- 1) บรรยายสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษา
- 2) บรรยายสภาพแวดล้อมทางสังคมของชุมชนแวดล้อมสถานศึกษา
- 3) บรรยายสภาพปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชน
- 4) อธิบายแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชน

รายงาน

ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายกรณี

คำชี้แจง

จากการที่นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียนในสถานศึกษาครั้งนี้ให้นักศึกษาดำเนินการศึกษานักเรียนที่นักศึกษาสนใจในการศึกษารายกรณี จำนวน 1 คน โดยให้ดำเนินการวิเคราะห์คุณลักษณะที่นักศึกษามีความประสงค์พัฒนาผู้เรียน พร้อมทั้งบอกวิธีการพัฒนาอย่างเป็นระบบโดยให้ดำเนินการรายงานดังนี้

1. ลักษณะของผู้เรียนที่นักศึกษาศึกษา (Case Study)
2. วิธีการในการพัฒนาของนักศึกษา (ยกตัวอย่างประกอบ)
3. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

หมายเหตุ: การฝึกดูแล ช่วยเหลือและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์นั้น นักศึกษารายงานตามที่นักศึกษาได้พัฒนาตามกรอบระยะเวลาที่อยู่ในสถานศึกษาเท่านั้น โดยให้เห็นวิธีการพัฒนาและผลการเปลี่ยนแปลงของผู้เรียนอย่างสมเหตุสมผล

รายงาน

การสังเกตคุณลักษณะของครูด้านจรรยาบรรณ
ต่อตนเองและต่อวิชาชีพ

คำชี้แจง

จากการที่นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษาครั้งนี้ และได้สังเกต
คุณลักษณะของครูผู้สอนที่แสดงออกซึ่งจรรยาบรรณทั้งต่อตนเองและต่อวิชาชีพ ขอให้นักศึกษาวิเคราะห์
ดังนี้

1. คุณลักษณะของครูผู้สอน ที่นักศึกษาพบทั้งในและนอกห้องเรียนที่เป็นแบบอย่างด้าน**จรรยาบรรณ
ต่อตนเอง** ที่ครอบคลุมในฐานะครูมืออาชีพ พร้อมอธิบายและยกตัวอย่างประกอบ
2. คุณลักษณะของครูผู้สอน ที่นักศึกษาพบทั้งในและนอกห้องเรียนที่เป็นแบบอย่างด้าน**จรรยาบรรณ
ต่อวิชาชีพ** ที่ครอบคลุมในฐานะครูมืออาชีพ พร้อมอธิบายและยกตัวอย่างประกอบ

แบบประเมินรายงานการสังเกตและวิเคราะห์การจัดการเรียนรู้ของครู

ผู้ประเมิน : ☐ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน
☐ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู

นักศึกษา : ชื่อ-สกุล.....รหัส.....สาขาวิชา.....

คำชี้แจง โปรดประเมินรายงานการสังเกตและวิเคราะห์การจัดการเรียนรู้ของครู ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ
ระหว่างเรียนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ในประเด็นต่อไปนี้ โดยกรณำทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับ
คุณภาพที่ตรงหรือใกล้เคียงกับความเป็นจริงตามดุลยพินิจของท่าน และคำนวณคะแนนที่ได้
(คะแนนเต็ม 12 คะแนน)

	ระดับคุณภาพ			
ประเด็นการประเมิน	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. การอธิบาย วิธีการจัดการ เรียนรู้/ จัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	☐ อธิบายวิธีการจัดการเรียนรู้ เป็นขั้นตอนครอบคลุม 5 ข้อ ดังนี้ 1) การเข้าใจบริบทของผู้เรียน 2) ความรู้จิตวิทยา 3) วิธีการ/เทคนิคการสอน 4) สื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ 5) การวัดและประเมินผลฯ	☐ อธิบายวิธีการ จัดการเรียนรู้ ได้อย่างเป็น ขั้นตอน สอดคล้อง กับ ความเป็นจริง จำนวน 4 ข้อ	☐ อธิบายวิธีการ จัดการเรียนรู้ ได้อย่างเป็นขั้นตอน สอดคล้องกับ ความเป็นจริง จำนวน 3 ข้อ	☐ อธิบายวิธีการ จัดการเรียนรู้ได้ อย่างเป็นขั้นตอน สอดคล้องกับ ความเป็นจริง จำนวน 1-2 ข้อ
2. ตัวอย่าง ประกอบการ อธิบายวิธีการ จัดการเรียนรู้ ของครู	☐ มีตัวอย่างประกอบการ อธิบายวิธีการจัดการเรียนรู้ ให้เห็นเป็นรูปธรรม สอดคล้องและครอบคลุมทุก หัวข้อ	☐ มีตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย การจัดการเรียนรู้ จำนวน 4 หัวข้อ	☐ มีตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย การจัดการเรียนรู้ จำนวน 3 หัวข้อ	☐ มีตัวอย่าง ประกอบการ อธิบายครอบคลุม จำนวน 1-2 หัวข้อ
3. รูปแบบ การนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอ รายงานที่ทำให้เข้าใจง่าย สื่อความหมายได้อย่างชัดเจน และมีระบบระเบียบ ในการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการ นำเสนอรายงาน ที่ทำให้เข้าใจง่าย สื่อความหมาย ได้อย่างชัดเจน	☐ มีรูปแบบการนำเสนอ รายงานที่เป็นระบบ ระเบียบ แต่ทำ ความเข้าใจได้ยาก	☐ มีรูปแบบ การนำเสนอรายงาน ที่ไม่เป็นระบบ ระเบียบ
รวมคะแนน	A	B	C	D
สรุปคะแนนที่ได้ (คำนวณจากคะแนนของ A + B + C + D) =คะแนน				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

วัน / เดือน / ปี

แบบประเมินรายงานการสังเกตบทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้น

ผู้ประเมิน : ☐ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน
☐ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาการพัฒนาหลักสูตร

นักศึกษา : ชื่อ-สกุล.....รหัส.....สาขาวิชา.....

คำชี้แจง โปรดประเมินรายงานการสังเกตบทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้น ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ในประเด็นต่อไปนี้ โดยกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ช่องระดับคุณภาพที่ตรงหรือใกล้เคียงกับความเป็นจริงตามดุลยพินิจของท่าน และคำนวณคะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 16 คะแนน)

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. การอธิบายบทบาทหน้าที่	☐ อธิบายผลจากการสังเกตบทบาทครูได้อย่างถูกต้องชัดเจนและครอบคลุมทั้ง 2 ประเด็น ดังนี้ 1) บทบาทครูผู้สอน 2) บทบาทครูประจำชั้น พร้อมอธิบายถึงการบูรณาการบทบาทครูได้อย่างเหมาะสม	☐ อธิบายผลจากการสังเกตบทบาทครูได้อย่างถูกต้องชัดเจนและครอบคลุมทั้ง 2 ประเด็น ดังนี้ 1) บทบาทครูผู้สอน 2) บทบาทครูประจำชั้น	☐ อธิบายผลจากการสังเกตบทบาทครูทั้ง 2 ประเด็น แต่ยังไม่ชัดเจน ถูกต้องตามบทบาทหน้าที่ของครู	☐ อธิบายผลจากการสังเกตบทบาทครูเพียง 1 ประเด็น
2. การวิเคราะห์บทบาทของครู	☐ วิเคราะห์บทบาทหน้าที่ของครูผู้สอน ครูประจำชั้น และการบูรณาการได้อย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติครบทั้ง 2 บทบาท โดยใช้ข้อมูลรอบด้านและมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุน	☐ วิเคราะห์บทบาทหน้าที่ของครูได้อย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติ และมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุน	☐ วิเคราะห์บทบาทหน้าที่ของครูได้อย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติ แต่ไม่มีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุน	☐ วิเคราะห์บทบาทหน้าที่ของครูไม่ตรงประเด็น แต่พยายามแสดงข้อมูลหลักฐานสนับสนุน
3. ตัวอย่างประกอบการอธิบายบทบาทหน้าที่ ของครู	☐ มีตัวอย่างประกอบการอธิบายบทบาทหน้าที่ของครูผู้สอนและครูประจำชั้นชัดเจน เป็นรูปธรรม นำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้	☐ มีตัวอย่างประกอบการอธิบายบทบาทหน้าที่ของครูผู้สอนและครูประจำชั้น	☐ มีตัวอย่างประกอบการอธิบายบทบาทหน้าที่ของครูผู้สอนหรือ ครูประจำชั้น	☐ มีตัวอย่างประกอบการอธิบายไม่ครอบคลุมและไม่ชัดเจน
4. รูปแบบการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอรายงานที่ทำให้เข้าใจง่าย สื่อความหมายได้อย่างชัดเจนและมีระบบระเบียบในการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอรายงานที่ทำให้เข้าใจง่าย สื่อความหมายได้อย่างชัดเจน	☐ มีรูปแบบการนำเสนอรายงานที่เป็นระบบระเบียบ แต่ทำความเข้าใจได้ยาก	☐ มีรูปแบบการนำเสนอรายงานที่ไม่เป็นระบบระเบียบ
รวมคะแนน	A	B	C	D
สรุปคะแนนที่ได้ (คำนวณจากคะแนนของ A + B + C + D) =คะแนน				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

วัน / เดือน / ปี

แบบประเมินรายงานการสังเกตสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

ผู้ประเมิน : ☐ ผู้บริหารสถานศึกษา
☐ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาพลเมืองที่เข้มแข็ง
☐ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาการพัฒนาหลักสูตร

นักศึกษา : ชื่อ-สกุล.....รหัส.....สาขาวิชา.....

คำชี้แจง โปรดประเมินรายงานการสังเกตสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ในประเด็นต่อไปนี้ โดยกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพที่ตรงหรือใกล้เคียงกับความเป็นจริงตามดุลยพินิจของท่าน และคำนวณคะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

	ระดับคุณภาพ			
ประเด็นการประเมิน	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. การบรรยายสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษา	☐ บรรยายสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาได้อย่างละเอียดถี่ถ้วน ตรงกับความเป็นจริงและมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาได้ตรงกับความเป็นจริง และมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาได้ตรงกับความเป็นจริงแต่ไม่มีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาไม่ตรงกับความเป็นจริง
2. การบรรยายสภาพแวดล้อมทางสังคมของชุมชนแวดล้อมสถานศึกษา	☐ บรรยายสภาพแวดล้อมทางสังคมของชุมชนแวดล้อมสถานศึกษาได้อย่างละเอียดถี่ถ้วน ตรงกับความเป็นจริงและมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายสภาพแวดล้อมทางสังคมของชุมชนแวดล้อมสถานศึกษาได้ตรงกับความเป็นจริงและมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายสภาพแวดล้อมทางสังคมของชุมชนแวดล้อมสถานศึกษาได้ตรงกับความเป็นจริงแต่ไม่มีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายสภาพแวดล้อมทางสังคมของชุมชนแวดล้อมสถานศึกษาไม่ตรงกับความเป็นจริง
3. การบรรยายสภาพปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชน	☐ บรรยายและให้ข้อสังเกตถึงสภาพปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชนได้อย่างถูกต้องตรงกับความเป็นจริง โดยใช้ข้อมูลรอบด้าน และมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายและให้ข้อสังเกตถึงสภาพปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชนได้อย่างถูกต้องตรงกับความเป็นจริง และมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายและให้ข้อสังเกตถึงสภาพปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชนได้อย่างถูกต้องตรงกับความเป็นจริง แต่ไม่มีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนคำบรรยาย	☐ บรรยายและให้ข้อสังเกตถึงสภาพปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชนไม่ถูกต้องไม่ตรงกับความเป็นจริง

	ระดับคุณภาพ			
ประเด็นการประเมิน	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
4. การอธิบายแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชน	☐ อธิบายแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชนได้อย่างชัดเจน สมเหตุสมผล อาจนำไปปฏิบัติได้จริง โดยใช้ข้อมูลรอบด้าน มาประกอบคำอธิบาย	☐ อธิบายแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชนได้อย่างชัดเจน สมเหตุสมผล อาจนำไปปฏิบัติได้จริง	☐ อธิบายแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชนได้อย่างสมเหตุสมผล	☐ อธิบายแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดของสถานศึกษาและชุมชนไม่ชัดเจน ไม่สมเหตุสมผล
5. รูปแบบการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอรายงานที่แสดงออกในทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สื่อความหมายได้อย่างชัดเจน และมีระบบระเบียบในการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอรายงานที่แสดงออกในทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สื่อความหมายได้อย่างชัดเจน	☐ มีรูปแบบการนำเสนอรายงานที่สื่อความหมายได้อย่างชัดเจนและมีระบบระเบียบในการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอรายงานที่ไม่เป็นระบบระเบียบ
รวมคะแนน	A	B	C	D
สรุปคะแนนที่ได้ (คำนวณจากคะแนนของ A + B + C + D) =คะแนน				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

วัน / เดือน / ปี

แบบประเมินรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายกรณี

ผู้ประเมิน : ☐ ครูพี่เลี้ยง
☐ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาการปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

นักศึกษา : ชื่อ-สกุล.....รหัส.....สาขาวิชา.....

คำชี้แจง โปรดประเมินรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายกรณี ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ในประเด็นต่อไปนี้ โดยกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพที่ตรงหรือใกล้เคียงกับความเป็นจริงตามดุลยพินิจของท่าน และคำนวณคะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 16 คะแนน)

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. การอธิบายกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	☐ อธิบายกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในลักษณะกรณีศึกษาผู้เรียนจำนวน 1 คน ได้อย่างเป็นขั้นตอน ระบุรายละเอียดของ 1) กิจกรรม 2) ระยะเวลาและ 3) วิธีการพัฒนา (ใคร ทำอะไร เมื่อไร ที่ไหน อย่างไร) ได้ชัดเจนสอดคล้องกับความเป็นจริง	☐ อธิบายกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในลักษณะกรณีศึกษาผู้เรียนจำนวน 1 คน ได้อย่างเป็นขั้นตอน สอดคล้องกับความเป็นจริง แต่ขาดความชัดเจนในรายละเอียดของ 1) กิจกรรม 2) ระยะเวลาและ 3) วิธีการพัฒนา ข้อใดข้อหนึ่ง	☐ อธิบายกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในลักษณะกรณีศึกษาผู้เรียนจำนวน 1 คน ได้อย่างเป็นขั้นตอน สอดคล้องกับความเป็นจริง แต่ขาดความชัดเจนในรายละเอียดของ 1) กิจกรรม 2) ระยะเวลาและ 3) วิธีการพัฒนา ตั้งแต่ 2 ข้อขึ้นไป	☐ อธิบายวิธีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจำนวน 1 คน โดยไม่แสดงขั้นตอนหรือรายละเอียดของกระบวนการพัฒนา
2. องค์ประกอบของการอธิบาย	☐ มีข้อมูลรายงานที่ครบถ้วน ชัดเจนในหัวข้อ 1) ชื่อกิจกรรมหรือกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี 2) เป้าหมายของการพัฒนา ทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ 3) วิธีการพัฒนา 4) ผลลัพธ์ของการพัฒนา	☐ มีข้อมูลรายงานไม่ครบถ้วน ขาดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง	☐ มีข้อมูลรายงานไม่ครบถ้วน ขาด 2 หัวข้อ	☐ มีข้อมูลรายงานไม่ครบถ้วน ขาดตั้งแต่ 3 หัวข้อขึ้นไป

	ระดับคุณภาพ			
ประเด็นการประเมิน	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
3. การแสดงข้อมูล หลักฐานและผล ของการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	☐ ใช้ข้อมูลหลักฐาน เชิงคุณภาพหรือ เชิงปริมาณที่สื่อถึง ผลการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนมาประกอบ การอธิบายได้อย่าง สมเหตุสมผล มีข้อมูลเพียงพอ และสอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายของ การพัฒนา	☐ ใช้ข้อมูลหลักฐาน เชิงคุณภาพหรือเชิง ปริมาณที่สื่อถึงผล การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนมาประกอบ การอธิบาย เชื่อมโยง กับจุดมุ่งหมายของ การพัฒนา แต่ขาด ข้อมูลที่เพียงพอต่อ การแสดงให้เห็นผล ของการพัฒนา	☐ ใช้ข้อมูลหลักฐาน เชิงคุณภาพหรือ เชิงปริมาณที่สื่อถึง ผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน มาประกอบการอธิบาย แต่การอธิบาย ไม่เชื่อมโยงกับ จุดมุ่งหมายของ การพัฒนา	☐ ขาดข้อมูลหลักฐาน หรือใช้ข้อมูล ที่ไม่สื่อถึงผลการ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน
4.รูปแบบการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอ รายงานที่ทำให้เข้าใจ ง่าย สื่อความหมาย ได้อย่างชัดเจน และมีระบบระเบียบ ในการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอ รายงานที่ทำให้เข้าใจ ง่าย สื่อความหมาย ได้อย่างชัดเจน	☐ มีรูปแบบการนำเสนอ รายงานที่เป็นระบบ ระเบียบ แต่ทำ ความเข้าใจได้ยาก	☐ มีรูปแบบการ นำเสนอรายงาน ที่ไม่เป็นระบบ ระเบียบ
รวมคะแนน	A	B	C	D
สรุปคะแนนที่ได้ (คำนวณจากคะแนนช่อง A + B + C + D) =คะแนน				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

วัน / เดือน / ปี

**แบบประเมินรายงานการสังเกตคุณลักษณะของครู
ด้านจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ**

ผู้ประเมิน : ☐ ผู้บริหารสถานศึกษา
☐ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาพลเมืองที่เข้มแข็ง
☐ อาจารย์ผู้สอนวิชาภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู

นักศึกษา : ชื่อ-สกุล.....รหัส.....สาขาวิชา.....

คำชี้แจง โปรดประเมินรายงานการสังเกตคุณลักษณะของครูด้านจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ ของ
 นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ในประเด็นต่อไปนี้
 โดยกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพที่ตรงหรือใกล้เคียงกับความเป็นจริงตาม
 คุณลักษณะของท่าน และคำนวณคะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

	ระดับคุณภาพ			
ประเด็นการประเมิน	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. การอธิบาย คุณลักษณะของครู ด้านจรรยาบรรณ ต่อตนเอง	☐ รายงานคุณลักษณะ ของครูที่เป็นแบบอย่าง ด้านจรรยาบรรณต่อ ตนเอง โดยใช้ การอธิบายที่ชัดเจน สอดคล้องและ ครอบคลุมหัวข้อ 1) ความมีวินัย ในตนเอง 2) การพัฒนาตนเอง ด้านวิชาชีพ 3) บุคลิกภาพ 4) วิสัยทัศน์ ที่ก้าวทัน ต่อการพัฒนาทาง วิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง	☐ รายงานคุณลักษณะ ของครูที่เป็นแบบอย่าง ด้านจรรยาบรรณต่อ ตนเอง ครอบคลุม หัวข้อ 1) ความมีวินัย ในตนเอง 2) การพัฒนาตนเอง ด้านวิชาชีพ 3) บุคลิกภาพ 4) วิสัยทัศน์ ที่ก้าวทัน ต่อการพัฒนาทาง วิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง	☐ รายงานพฤติกรรม ของครูที่เป็น แบบอย่างด้าน จรรยาบรรณต่อ ตนเอง ไม่ครอบคลุม หัวข้อที่กำหนด ขาดหัวข้อใด หัวข้อหนึ่ง	☐ รายงานคุณลักษณะ ของครูที่เป็น แบบอย่างด้าน จรรยาบรรณต่อ ตนเอง ไม่ครอบคลุม หัวข้อที่กำหนด ขาดตั้งแต่ 2 หัวข้อ ขึ้นไป
2. ตัวอย่างประกอบ ด้านจรรยาบรรณ ต่อตนเอง	☐ มีตัวอย่างประกอบ การอธิบายให้เห็นเป็น รูปธรรมสอดคล้องและ ครอบคลุมทุกหัวข้อ	☐ มีตัวอย่างประกอบการ อธิบายครอบคลุมทุก หัวข้อ	☐ มีตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย ไม่ครอบคลุมทุก หัวข้อ ขาดหัวข้อใด หัวข้อหนึ่ง	☐ มีตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย ไม่ครอบคลุมทุก หัวข้อ ขาดตั้งแต่ 2 หัวข้อขึ้นไป

	ระดับคุณภาพ			
ประเด็นการประเมิน	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
3. การอธิบาย คุณลักษณะของครู ด้านจรรยาบรรณ ต่อวิชาชีพ	☐ รายงานคุณลักษณะของ ครูที่เป็นแบบอย่างด้าน จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ โดยใช้การอธิบายที่ ชัดเจน สอดคล้องและ ครอบคลุมหัวข้อ 1) ความรัก ศรัทธา ในวิชาชีพ 2) ความซื่อสัตย์สุจริต ในวิชาชีพ 3) ความรับผิดชอบต่อ วิชาชีพ 4) การเป็นสมาชิก ที่ดีขององค์กรวิชาชีพ	☐ รายงานคุณลักษณะ ของครูที่เป็นแบบอย่าง ด้านจรรยาบรรณต่อ วิชาชีพ ครอบคลุม หัวข้อ 1) ความรัก ศรัทธา ในวิชาชีพ 2) ความซื่อสัตย์สุจริต ในวิชาชีพ 3) ความรับผิดชอบ ต่อวิชาชีพ 4) การเป็นสมาชิก ที่ดีขององค์กร วิชาชีพ	☐ รายงานคุณลักษณะ ของครูที่เป็น แบบอย่างด้าน จรรยาบรรณต่อ วิชาชีพ ไม่ครอบคลุม หัวข้อที่กำหนด ขาด หัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง	☐ รายงานคุณลักษณะ ของครูที่เป็น แบบอย่างด้าน จรรยาบรรณต่อ วิชาชีพ ไม่ ครอบคลุมหัวข้อที่ กำหนด ขาดตั้งแต่ 2 หัวข้อ ขึ้นไป
4. ตัวอย่างประกอบ ด้านจรรยาบรรณต่อ วิชาชีพ	☐ มีตัวอย่างประกอบการ อธิบายให้เห็นเป็น รูปธรรมสอดคล้องและ ครอบคลุมทุกหัวข้อ	☐ มีตัวอย่างประกอบการ อธิบายครอบคลุมทุก หัวข้อ	☐ มีตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย ไม่ครอบคลุมทุก หัวข้อ ขาดหัวข้อใด หัวข้อหนึ่ง	☐ มีตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย ไม่ครอบคลุมทุก หัวข้อ ขาดตั้งแต่ 2 หัวข้อขึ้นไป
5. รูปแบบการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอ รายงานที่แสดงออก ในทางความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สื่อความหมาย ได้อย่างชัดเจน และมีระบบระเบียบ ในการนำเสนอ	☐ มีรูปแบบการนำเสนอ รายงานที่แสดงออก ในทางความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สื่อความหมาย ได้อย่างชัดเจน	☐ มีรูปแบบการนำเสนอ รายงานที่สื่อ ความหมายได้อย่าง ชัดเจนและมีระบบ ระเบียบในการ นำเสนอ	☐ มีรูปแบบ การนำเสนอรายงาน ที่ไม่เป็นระบบ ระเบียบ
รวมคะแนน	A	B	C	D
สรุปคะแนนที่ได้ (คำนวณจากคะแนนช่อง A + B + C + D) =คะแนน				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

วัน / เดือน / ปี

แบบประเมินความพึงพอใจของสถานศึกษา
ที่มีต่อพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1

ผู้ประเมิน : ☐ ผู้บริหารสถานศึกษา ☐ ครูพี่เลี้ยง

นักศึกษา : ชื่อ-สกุล..... รหัส..... สาขาวิชา.....

คำชี้แจง โปรดประเมินพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตนของนักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ในประเด็นต่อไปนี้ โดยกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการประเมินที่ตรงหรือใกล้เคียงกับความเป็นจริงตามดุลยพินิจของท่าน และคำนวณคะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 45 คะแนน)

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก/ ไม่เคยมีพฤติกรรม บกพร่อง (3)	ปานกลาง/ เคยมีพฤติกรรม บกพร่องบ้าง (2)	น้อย/ มีพฤติกรรมบกพร่อง เป็นประจำ (1)	ไม่พึงพอใจ/ ควรปรับปรุง พฤติกรรม (0)
ความรู้ในวิชาเฉพาะ				
1. ความไม่ไม่รู้	3	2	1	0
2. การนำความรู้วิชาเอกมาใช้ ในการปฏิบัติงาน	3	2	1	0
กระบวนการจัดการเรียนรู้				
3. การวางตนต่อผู้เรียน	3	2	1	0
4. การให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อ พัฒนาผู้เรียน	3	2	1	0
การทำงานร่วมกับผู้อื่น				
5. ความมีน้ำใจ จิตอาสา	3	2	1	0
6. มนุษยสัมพันธ์	3	2	1	0
7. ความเสมอภาคในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	3	2	1	0
วินัยในการปฏิบัติงาน				
8. ความซื่อสัตย์	3	2	1	0
9. ความตรงต่อเวลา	3	2	1	0
10. การปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา	3	2	1	0

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	มาก/ ไม่เคยมีพฤติกรรม บกพร่อง (3)	ปานกลาง/ เคยมีพฤติกรรม บกพร่องบ้าง (2)	น้อย/ มีพฤติกรรมบกพร่อง เป็นประจำ (1)	ไม่พึงพอใจ/ ควรปรับปรุง พฤติกรรม (0)
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย				
11.ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่	3	2	1	0
12.ความขยันและอดทนต่องาน	3	2	1	0
บุคลิกภาพ				
13.การควบคุมอารมณ์	3	2	1	0
14.กิริยามารยาท สัมมาคารวะ	3	2	1	0
15.การแต่งกาย	3	2	1	0
รวมคะแนน				
สรุปคะแนนที่ได้ (คำนวณจากคะแนนช่อง A + B + C + D) =คะแนน				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในด้านการปฏิบัติงานของนักศึกษา.....

.....

.....

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในด้านการปฏิบัติตนของนักศึกษา.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติงานและปฏิบัติตนของนักศึกษา

ผู้ประเมิน: ☐ อาจารย์นิเทศก์

ชื่อ-สกุล นักศึกษา:รหัส.....สาขาวิชา.....

คำชี้แจง: โปรดประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนในระหว่างการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน
ของนักศึกษาที่อยู่ในความดูแลของท่านในประเด็นต่อไปนี้ โดยกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับ
การประเมินที่ตรงหรือใกล้เคียงกับความเป็นจริงตามดุลยพินิจของท่าน และคำนวณคะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 30
คะแนน)

ประเด็นการประเมิน	ระดับการประเมิน			
	ดีมาก (3)	ดี (2)	พอใช้ (1)	ปรับปรุง (0)
1.ความซื่อสัตย์	3	2	1	0
2.ความมีวินัยและตรงต่อเวลา	3	2	1	0
3.ความรับผิดชอบ	3	2	1	0
4.ความมีน้ำใจ จิตอาสา	3	2	1	0
5.ความขยันและอดทนต่องาน	3	2	1	0
6.ความใฝ่รู้	3	2	1	0
7.การควบคุมอารมณ์	3	2	1	0
8.มนุษยสัมพันธ์	3	2	1	0
9.กิริยามารยาท สัมมาคารวะ	3	2	1	0
10.บุคลิกภาพและการแต่งกาย	3	2	1	0
รวมคะแนน	A	B	C	D
รวมคะแนนที่ได้ (คำนวณจากช่องคะแนน A+B+C+D) = คะแนน				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal dashed lines.

Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal dashed lines.

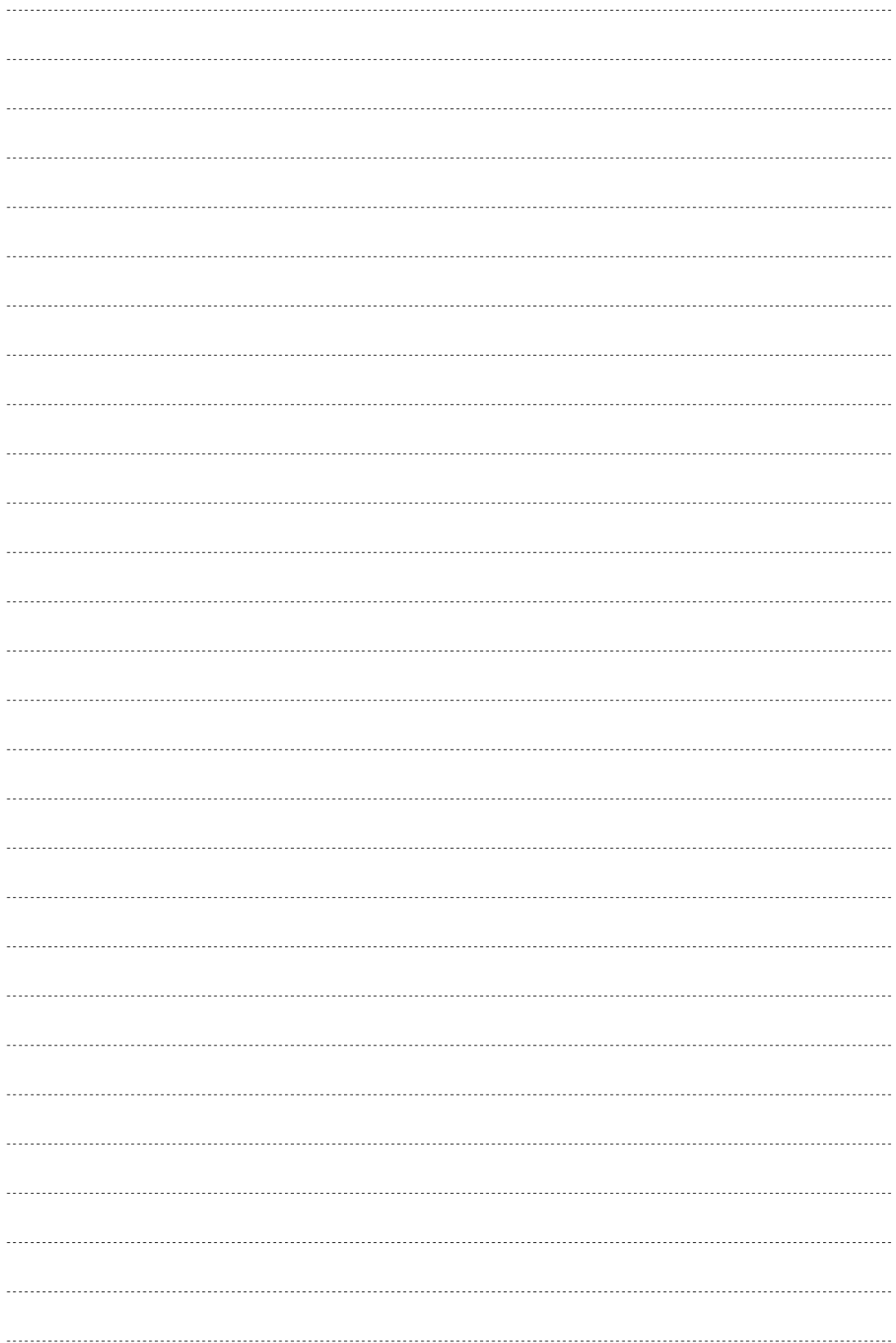
Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal dashed lines.



Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal dashed lines.



Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal dashed lines.



Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal dashed lines.

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

119 หมู่ 9 ถ.ลำปาง-แม่ทะ ต.ชมพู อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52100

โทรศัพท์ 054-241303 โทรสาร 054-241303



www.edupru.com

SRU

